



COMUNE DI SIMALA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Cagliari n° 1

C.A.P. 09090

Tel. 0783 / 97208 – 97209

fax 0783/97216

COD. FISC. 80030370953

e-mail -protocollo@comune.simala.or.it

pec -protocollo@pec.comune.simala.or.it

Spett.li Comuni

AVVISO PUBBLICO PER LO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE AREA ECONOMICO – FINANZIARIA (EX CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1)

Il Comune di Simala, in esecuzione della determinazione area amministrativa n.18 del 15/04/2026, intende procedere all'assunzione di un Funzionario amministrativo-contabile a tempo pieno e indeterminato, mediante utilizzo di graduatorie vigenti approvate da altri enti, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo indeterminato per il profilo professionale che questo ente intende ricoprire.

A tal fine si chiede agli enti di voler comunicare all'indirizzo protocollo@pec.comune.simala.or.it entro le ore 13:00 del giorno 22/04/2026 la disponibilità all'utilizzo, da parte di questa amministrazione, dell'eventuale graduatoria vigente per la copertura del posto in argomento indicandone la data di approvazione unitamente ai nominativi e relativi recapiti degli idonei ivi collocati (tel/mail/pec).

L'utilizzo delle graduatorie avverrà in conformità ai criteri definiti dal regolamento comunale approvato con deliberazione della G.C. n.79 del 10/12/2025:

1. In caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti, qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Comune, con determinazione del Responsabile del servizio personale, stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo ente.

2. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Simala delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- graduatorie di enti locali aventi sede nell'Unione dei Comuni del Parte Montis;
- graduatorie di enti locali aventi sede nella Regione Sardegna;
- graduatorie di enti locali appartenenti ad altre Regioni.

3. Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale di cui al precedente comma 2 per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico, rispetto a quella ricercata, si procederà nella scelta secondo i seguenti criteri:

- graduatoria di data anteriore;
- graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero di vincitori;
- graduatoria di ente di analoga classe demografica;
- graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina;
- graduatoria contro la quale non siano stati presentati ricorsi.

Tali criteri possono essere utilizzati anche in forma combinata. Una volta operata l'individuazione dell'ente di cui utilizzare la graduatoria, il comune stipula la convenzione per l'utilizzo della graduatoria di questo ente.

4. Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 (cinque) giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti contatti: 078397208/97209 – protocollo@comune.simala.or.it

Simala, 15/04/2026

Il Funzionario E.Q. area amministrativa
A.S. Dott.ssa Romina Cocco